

KvIP Intervjuguide - fokusgruppe med ansatte 2026

NB: Notater fra fokusgruppeintervju skal anonymiseres, oppbevares nedlåst og makuleres etter at rapporten er skrevet.

Kort informasjon til den/de som intervjuer:

- Det er ansatte uten leder-/ veileder-/ overordnet ansvar som skal delta på fokusgruppeintervjuet
- Intervjuguiden viser hva du/ dere bør spørre om
- Det er ikke forventet å rekke gjennom alle spørsmålene, og det er lurt å prioritere de spørsmålene som berører det vertsenheten event. har valgt som fokus for besøket
- Spørsmålene er rådgivende og kan utdypes og konkretiseres. Man kan prioritere hva som er viktigst. Kanskje har det dukket opp noe i møtet med vertsenheten som man ønsker å høre mer om.
- Hensikten er åpne spørsmål som fremmer refleksjon - spesielt rundt fokus vertsenheten har valgt for besøket. Noter konkrete tips ansatte deler for forbedring.
- Start intervjuet med en kort presentasjon av deg/ dere (se under)
- Gi deretter en kort informasjon om intervjuet til den/ de som skal intervjues

Kort presentasjon av deg/ dere selv:

- Navn, hvilket foretak/ organisasjon du/ dere tilhører, kort om organisasjonen

Kort informasjon om intervjuet til den/ de som skal intervjues

- Fokus for intervjuet i dag er:
 - Hva du/dere syns om enheten, behandlingstilbudet, hvordan enheten organiserer seg og samarbeider med pasienter og pårørende.
 - Dine/ deres synspunkter på enheten. Vi kan ikke fokusere på personlige ting.
- Dere trenger ikke å svare på alle spørsmål om du ikke har lyst.
- Dere kan når som helst trekke dere fra intervjuet, uten noen konsekvenser.
- Rapporten skal skrives slik at enkelt deltakere ikke skal kunne gjenkjennes, men vi plikter å informere om at vi ikke kan utelukke at det kan skje.
- Takk for at dere vil delta!

Antall ansatte som stiller til intervju:.....

Område 1 Miljø og fasiliteter	
1. Er enheten et godt sted å være for ansatte og pasienter? - Godt vedlikeholdt, rent, passende størrelse til rom osv.?	
2. Har miljøpersonale, leger og psykologer nok kontorplass øremerket seg? - Med adgang til IKT/skriveplass?	
3. Synes dere enheten er et trygt sted å være for ansatte og pasienter? - Har dere et fungerende alarmsystem? - Har dere gode siktlinjer? - Har dere låsbare garderobeskap for private eiendeler?	

Område 2 Bemanning og opplæring	
4. Er grunnbemanningen forsvarlig på dag, kveld, natt og helg?	
5. Har ansvarshavende myndighet til å tilkalle ekstra bemanning ved behov? - Mulig å få tak i på kort varsel? - Alarmsamarbeid?	
6. Veiledning og informasjon: - Hvordan foregår veiledning av de ulike profesjonene? - Veiledning i tråd med utdanningskrav? - Er prosedyrer og behandlingsrelatert informasjon tilstrekkelig skriftliggjort og tilgjengelig?	
7. Tverrfaglighet og teamsamarbeid: - Organiserte møter med fokus på tverrfaglighet og felles refleksjon på praksis? - Respekt for profesjonenes egenart? - Trygt samarbeidsklima? - Klart differensierte roller og ansvarsfordeling for alle i behandlingsteamet?	
8. Etter- og videreutdanning: - Oppmuntres det til kompetanseheving? - Benyttes individuelle utviklingsplaner – og har dere felles opplæringsplan for enheten? - Medvirker dere i utarbeidelsen av enhetens opplæringsplan? - Er det noen utviklingsbehov som ikke blir utviklet/ ivarettatt?	
9. Vaktskiftene: - Fungerer de hensiktemessig? - Faste møtepunkter og øremerket tid? - Nok tid?	
Område 3 Innleggelse og utskriving	
10. Involvering: - Blir alles meninger hørt ved vurdering av innleggelser og planlegging av pasientenes opphold?	
11. Forberedelse til utskriving: - Blir pasientene, og deres familier, godt nok forberedt?	
12. Hvordan er samarbeidet med poliklinikkene og med barnevernet?	

Område 4 Behandling og omsorg	
13. Har pasienter individuelt tilrettelagte opplegg og behandlingsplaner (behandling, fysisk aktivitet – inne/ute, fritidsaktiviteter, skole, krise/mestring)? - Er det god nok bredde i aktivitetstilbudet? - Hvordan involveres pasientene når opphold og planer drøftes (behandlingsplan, mestringsplan, kriseplan, sikkerhetsplan, IP m.m.)?	
14. Foreldrenes rolle: - Hvordan fungerer samarbeidet under innskriving, opphold, utskriving?	
Område 5 Informasjon, samtykke og taushetsplikt	
15. Ungdommenes forståelse: - I hvilken grad får pasientene forståelse for formalitetene og rettighetene knyttet til innleggelse?	
16. Adgang til informasjon: - Har alle ved enheten tilgang til nødvendige opplysninger om behandlingen til pasientene?	
17. Samtykke: - Finnes det klare retningslinjer for håndtering av samtykke, taushetsplikt og opplysningsplikt?	
Område 6 Rettigheter og lovverket	
18. Fungerer kontrollkommisjonen som en sikkerhet for ungdommenes rettigheter?	
19. Brukerorganisasjoner: - Blir pasientene opplyst om de? - Hvordan?	
Område 7 Klinisk virksomhetsstyring	
20. Finnes det nødvendige retningslinjer ved enheten (bruk av mobil tlf., røyking, besøk, utgang m.m.)? - Er de lett tilgjengelige? - Er det noen hindringer for at retningslinjene blir fulgt?	