

**Samarbeidsavtale**  
**mellom**  
**Universitetet i Oslo,**  
**v/Institutt for klinisk medisin**  
**og**  
**Akershus universitetssykehus**  
**om**  
***Retningslinje for vertskapsrollen for prosjekter***  
***med ekstern finansiering***

**1. Bakgrunn**

Universitetet i Oslo (UiO) og Akershus universitetssykehus HF (Ahus) har 27. juni 2014 inngått samarbeidsavtale som har som formål å legge til rette for en god samordning av ressurser og for at Partenes lovpålagte forsknings- og undervisningsplikter blir koordinert og integrert på en best mulig måte. Denne avtalen ble avløst av revidert samarbeidsavtale 21. desember 2018.

Som del av nevnte avtalegrunnlag hadde Institutt for klinisk medisin (Klinmed) ved Det medisinske fakultet (MED) og Ahus avtalefestet «Retningslinje for vertskapsrollen for prosjekter med ekstern finansiering» som ble undertegnet 10. januar 2019. Etter evaluering har Partene blitt enige om å oppdatere retningslinjen.

**2. Formål**

Avtalen angir retningslinjer for avklaring av vertskapsrollen for prosjekter med ekstern finansiering.

**3. Virkeområde**

Retningslinjen gjelder kriterier for og beslutning om plassering av prosjektvertskap der prosjektleder (søker) har ansettelse både ved UiO/Klinmed og Ahus. Der prosjektleder bare har én arbeidsgiver, legges vertskapet til denne organisasjonen med mindre annet følger av angitte premisser nedenfor.

#### 4. Premisser

- A. Forskningsinnholdet vil noen ganger ha betydning for plassering av vertskap. Mens basalmedisinsk forskning i hovedsak utføres ved universitetet og klinisk forskning ved Ahus, vil mye av helseforskningen være translasjonsforskning, som utføres begge steder. Med translasjonsforskning menes her «*medisinsk forskning som bygger bro mellom grunnforskning og klinisk forskning - forskning som tar sikte på å omsette kunnskap fra basalfagene til praktisk anvendelse i pasientbehandlingen*».
- B. Partene vil ha et gjensidig ansvar for å sikre en rimelig og balansert fordeling av eksterne midler basert på partenes beregnede bidrag. Partene har som målsetting at retningslinjen og samarbeid rundt eksternt finansierte prosjekter sørger for totalbudsjettering av prosjektene. Partene har også som målsetting å se på mulighet for fastsettelse av felles satser for dekningsbidrag (overheadssatser) for de ulike finansieringskilder i prosjekter i grenseflaten Klinmed og Ahus. Per januar 2023 har Ahus egne overheadssatser.
- C. Ved tildeling av ERC, SFF/SFI eller KG Jebsen-senter, kan retningslinjen avvikes i henhold til vedlegg 2 til denne avtalen. I så fall skal begge Parter godkjenne dette, jf. nedenfor.

#### 5. Retningslinje

Retningslinjen for valg av vertskapsinstitusjon fremgår av vedlegg 1.

#### 6. Roller og ansvar

Forskere, forskningsadministrativt personell og ledere hos partene skal følge retningslinjen for vertskapsrollen for prosjekter med ekstern finansiering.

Prosjektleder er ansvarlig for å følge retningslinjen ved vurdering av forankring av eget prosjekt, herunder søke råd og veiledning i forskningsstøttenettverk ved Ahus eller UiO. Føringerne og prinsippene for valg av vertskapsinstitusjon mellom partene fremkommer av avtalens vedlegg 1. I planlegging og søknadsprosessen er forsker/prosjektleder med kombinert stilling for det planlagte prosjektet ansvarlig for å innhente nødvendig forankring og godkjenning for sitt prosjekt.

Forskningsstøtte plikter å følge retningslinjen og bistå prosjektleder i vurderingen av de kriterier som ligger til grunn for valg av prosjektvertskap. Der det er tvil eller ikke oppnås enighet i dialog med prosjektleder og linjeledere, skal saken forelegges instituttleder ved Klinmed og Forsknings- og innovasjonsdirektør ved Ahus. Disse er gitt fullmakt til å fatte endelig beslutning om forankring av prosjektvertskap, herunder avvik fra retningslinjen med bakgrunn i vedlegg 2.

#### 7. Varighet

Samarbeidsavtalen løper fra den er signert av begge Parter og inntil den skriftlig sies opp av en part. I så fall gjelder en oppsigelsestid på seks måneder fra det tidspunkt den annen Part har mottatt oppsigelsen.

**8. Evaluering**

Retningslinjene skal være gjenstand for årlig oppfølging i samarbeid mellom partene, som bør gjennomføres i vårsemesteret med deltagere fra Avdeling for forskningsstøtte, Ahus, administrasjon v/Campus Ahus, fra Forskningsstøtte på MED, og representanter fra Klinmed. Evaluering skal primært se på etterlevelsen av intensjonene i retningslinjene, eventuelt på behov for justeringer av retningslinjene. I forkant av den årlige evalueringen skal begge institusjonene innhente tall på forskningsårsverk, siste års tildelinger basert på den årlige rapporteringen til FLF/NIFU/SSB i mars/april.

**9. Tvister**

Enhver tvist som måtte oppstå i forbindelse med denne Samarbeidsavtalen skal som utgangspunkt søkes løst i minnelighet mellom Partene. Dersom instituttleder ved Institutt for klinisk medisin og forsknings- og innovasjonsdirektør ved Ahus ikke lykkes med å løse tvisten, skal saken bringes inn for overordnet nivå ved henholdsvis dekan ved Det medisinske fakultet og administrerende direktør ved Ahus, som sammen avgjør tvisten eller den videre gang for løsning.

**10. Signatur**

Samarbeidsavtalen er undertegnet i 2 eksemplarer. Hver Part beholder ett eksemplar hver.

Oslo/Lørenskog, 23. januar 2023

Hanne Flinstad Harbo  
Dekan  
Det medisinske fakultet, UiO

Øystein Mæland  
Administrerende direktør  
Akershus universitetssykehus HF

## Vedlegg 1

### Retningslinje for vertskapsrollen for prosjekter med ekstern finansiering<sup>1</sup>

1. Forankring i linje og dialog med forskningsstøtte i forbindelse med søknadsprosessen
  - Ansatte som har ansettelse på både Klinmed, UiO og Ahus skal ta kontakt med forskningsstøtte på lokalt nivå på MED og med forskningsstøtte på Ahus.
  - Forsker/prosjektleder og berørte ledere hos Partene skal gjensidig involvere hverandre der begge parter bidrar til den vitenskapelige utformingen eller gjennomføringen av prosjektet og ta kontakt med Partenes forskningsstøtte enheter.
  - Ved søknad om ekstern finansiering for prosjektet skal det utarbeides et total budsjett (beløp det søkes om dekket av finansieringskilde og egenfinansiering) for de planlagte aktivitetene. Medfører det aktiviteter og ressursbruk hos begge partene skal den ene parten innta rollen som prosjektansvarlig/eier og den andre parten rollen som samarbeidspartner i henhold til prinsippene lagt til grunn i retningslinjen for vertskapsrollen.
  - Hovedtyngden av finansieringen skal gå til forankringsinstitusjonen
2. Kriterier for valg av vertsinstitusjon
  - UiO er som hovedregel vertskap for programmer med særlig sterk grunnforskningsprofil.
  - Ahus er som hovedregel vertskap for programmer med forskning rettet mot diagnostikk, behandling og rehabilitering i regi av spesialisthelsetjeneste, inkludert Forskningscenter for klinisk behandling (FKB).
  - Translasjonsforskning foregår ved begge institusjoner, derfor må vertskap ved translasjonsforskningsprosjekter avgjøres ut fra det enkelte prosjekts særlige innhold. For prosjekter som både inneholder grunnforskning og behandlingsrettet klinisk forskning, skal vurderingen av prosjektvertskap ta hensyn til totalfinansiering og formaliseringen av den kliniske studien og hvilke del som utgjør hovedtyngden i prosjektet. Det innebærer at prosjekter med overveiende grunnforskningsprofil eller annen preklinisk forskning og utvikling har UiO som vertskap<sup>1</sup>, mens kliniske prosjekter har helseforetaket som vertskap. De samme kriterier gjelder for EU prosjekter.
  - UiO er som hovedregel vertskap for forskningscenter med grunnforskningsprofil, for eksempel Forskningsrådets Senter for fremragende forskning (SFF).
  - Ahus er som hovedregel vertskap for forskningscenter rettet mot innovasjon innen diagnostikk, behandling og rehabilitering i regi av spesialisthelsetjeneste, for eksempel Forskningsrådets Senter for forskningssamarbeid og Innovasjon (SFI).
  - Ved bidrag til stor forskningsinfrastruktur plasseres vertskapet ut fra hensyn til den totale finansieringen, eventuell driftsmessig integrering med annen/liknende infrastruktur samt om utstyret også skal brukes for klinisk/diagnostisk formål i løpet av utstyrets levetid.

---

<sup>1</sup> Merk at søknader fra Ahus-ansatte uten universitetstilknytning ikke uten videre er berørt av denne fordelingen, jf. Premissene ovenfor.

## Vedlegg 2

### Tilsettingsforhold i store eksterne prosjekter der vertskapsfunksjonen er lagt til UiO og der prosjektleder på søknadstidspunktet bare har Ahus som arbeidsgiver (ikke UiO)

I forbindelse med arbeidet med retningslinjer for vertskap av eksterne forskingsprosjekter mellom UiO v/Institutt for klinisk medisin og Ahus har Det medisinske fakultet utarbeidet retningslinjer for ansettelsesforhold ved søknad av store prosjekter (ERC, SFF/SFI, Jepsen). Dersom UiO skal ha vertskap for store prosjekter og prosjektleder bare har én arbeidsgiver (Ahus) ved søknadstidspunkt vil følgende ansettelsesforhold gjelde:

<b>Type prosjekt</b>	<b>Løsning</b>	<b>Merknad</b>
<i>ERC Advanced Grant</i>	<i>Hvis prosjektleder ikke er fast tilsatt ved UiO, tilbys fast tilsetning uten kunngjøring.</i>	<i>Stillingsbrøken skal stå i forhold til hvor mye UiO-tid prosjektleder bruker på ERC-prosjektet. Som hovedregel skal stillingsbrøken ikke overstige ERC-tid med mer enn 20%.</i>
<i>ERC Consolidator Grant</i>	<i>Hvis prosjektleder ikke er fast tilsatt ved UiO, tilbys fast tilsetning uten kunngjøring.</i>	
<i>ERC Starting Grant</i>	<i>Prosjektleder tilbys tilsetning som forsker eller førsteamanuensis på innstegsvilkår.</i>	
<i>SFF</i>	<i>Hvis prosjektleder før søknadsperioden ikke er tilsatt ved UiO, skal vedkommende tilsettes midlertidig i 20 % bistilling som forsker ved UiO for søknadsperioden. Når søknad evt er innvilget, tilsettes prosjektleder i stilling som professor (1404).</i>	<i>Hvis aktuelt med fast tilsetning som professor (mer enn 20 %), må dette vedtas i UiOs sentrale tilsettingsorgan.</i>
<i>SFI</i>	<i>Hvis prosjektleder før søknadsperioden ikke er tilsatt ved UiO, skal vedkommende tilsettes midlertidig i 20 % bistilling som forsker ved UiO for søknadsperioden. Når søknad evt er innvilget, tilsettes prosjektleder i stilling som professor (1404).</i>	
<i>Jepsensentre</i>	<i>Hvis prosjektleder før søknadsperioden ikke er tilsatt ved UiO, skal vedkommende tilsettes midlertidig i 20 % bistilling som forsker ved UiO for søknadsperioden. Når søknad evt er innvilget, forlenges denne tilsettingen ut senterets levetid.</i>	

