

## **DEKNINGSBIDRAG VED SÆRSKILT FINANSIERING:**

Inntil videre tas det ikke dekningsbidrag på eksterne midler som ikke er forskningsmidler. Her må det først besluttes hvordan dette kan følges opp og det må etableres administrative rutiner. Når dette er på plass er målet at det også skal tas dekningsbidrag av disse midlene.

### **1. Endring.**

Ledergruppen vedtok 27. oktober 2015 å innføre dekningsbidrag på prosjekter med særskilt finansiering, herunder eksternt finansierte forskningsprosjekter. Dekningsbidraget utgjør 15 % av tildelt beløp. Halve beløpet (7,5 %) overføres til den aktuelle klinikk/divisjon hvor prosjektet er forankret/utgår. De resterende 7,5 % skal benyttes til felles forskningsinfrastruktur på sykehuset kontoført ved Avdeling for forskningsstøtte.

Rutinene gjelder for nye prosjekter fra og med 1. januar 2016 og har ikke tilbakevirkende kraft. Eventuelle endringer i retningslinjene skal besluttes av sykehusledelsen

### **2. Hensikt og omfang**

Hensikten er å styrke felles infrastruktur for forskning. Ordningen er i tråd med Helse- og omsorgsdepartementets rapport *Samordnet praksis for budsjettering og regnskapsføring av forsknings- og utviklingsprosjekter innen helse*.

Retningslinjen gjelder for alle prosjekter med særskilt finansiering.

Det er følgende unntak:

- Prosjekter med finansiering fra Kreftforeningen
- Prosjekter med finansiering fra Extrastiftelsen
- Gaver /donasjoner som forvaltes av sykehuset der ikke bidragsyter godtar internt dekningsbidrag
- Innovasjonsmidler og utenlandsstipend finansiert av Helse Sør-Øst
- Forprosjektmidler finansiert av Norges forskningsråd
- Finansiering av prosjekter som utgjør mindre enn 200 000 kroner

I prosjekter hvor det er tvil om det skal tas dekningsbidrag, er det økonomidirektør som avgjør om rutinene skal fravikes.

### **3. Dekningsbidrag**

Ved hver divisjon/klinikk blir det opprettet et prosjektnummer hvor dekningsbidraget kontoføres. Beløpet blir overført til en balansekonto med tilhørende prosjektnummer. Beløp knyttet til disse prosjektnumrene er overførbare fra det ene kalenderåret til det neste.

250019 – Dekningsbidrag 19 EMH

250030 – Dekningsbidrag 30 KIR

250034 – Dekningsbidrag 34 ORTO

250035 – Dekningsbidrag 35 KK

250040 – Dekningsbidrag 40 MED

250043 – Dekningsbidrag 43 BUK

250050 – Dekningsbidrag 50 DDT

250070 – Dekningsbidrag 70 PHV

250090 – Dekningsbidrag 90 Forskningsssenteret

250091 – Dekningsbidrag 900010 HØKH

Avdeling for forskningsstøtte og Enhet for økonomi og finans (controller og regnskap) har ansvar for registrering av dekningsbidraget og overføring til aktuelt prosjektnummer.

#### 4. Ansvar

Viseadministrerende direktør beslutter hvordan midlene til felles forskningsinfrastruktur på sykehuset skal forvaltes.

Forskningsledelsen ved divisjonen/klinikken beslutter hvordan de divisjonsvise midlene skal forvaltes.

Divisjonsdirektør eller vedkommende som er gitt fullmakt, har ansvar for at:

- Prosjekter som utgår fra dekningsbidragskontoen følger Ahus rutiner for forskningsprosjekter og at gjeldende rutiner (fullmakter) for kjøp og belastning av kostnader på prosjekter følges.
- Det holdes oversikt over kostnader som skal belastes dekningsbidragskontoen. Dette kan gjøres på to ulike måter:

o Ved mindre innkjøp hvor det ikke er hensiktsmessig å opprette et prosjektnummer kan dekningsbidragskontoen belastes divisjonens/klinikkens prosjektnummer

o Opprette et eget prosjektnummer for å holde oversikt over ulike kostnader som påløper i forbindelse med et tiltak/prosjekt over lengre varighet. Man vil da flytte midler fra dekningsbidragskontoen til dette prosjektet slik at det ved prosjektslutt går i 0. Det vil gi bedre oversikt over hva dekningsbidragskontoen er benyttet til istedenfor at tiltak/prosjekt belastes direkte på dekningsbidragskontoen. For disse tiltak/prosjekt vil prosjektleder motta prosjektnummer fra regnskap. Prosjektene følger også samme regnskapsrutiner som andre prosjekter.

#### 5. Fremgangsmåte

- HSØ prosjekter: Dekningsbidrag beregnes når tildelingsbrevet er mottatt. Beregnes årlig dersom tildelingen gjelder flere år.
- Norges forskningsråd: Dekningsbidraget beregnes når kontrakt er signert og godkjent. Beregnes årlig dersom tildelingen gjelder flere år.
- Øvrige givere: Dekningsbidrag beregnes når tildeling/kontrakt er mottatt. Beregnes årlig dersom tildelingen gjelder flere år.

Prosjektsamarbeid med andre institusjoner

o Ahus er prosjektansvarlig: Dekningsbidrag beregnes av Ahus sin andel av budsjettet iht til kontrakt.

o Ahus samarbeider med en annen institusjon som er prosjektansvarlig: Ahus beregner dekningsbidrag på 15 % av tildelt beløp. Prosjektleder må sørge for å inkludere dekningsbidrag i budsjett for prosjektsøknaden.

Divisjonsdirektør eller vedkommende som er gitt fullmakt, ivaretar oppfølging av prosjektkonto "Dekningsbidrag".

## **6. Rutiner innad i økonomienheten og i forskningsstøtte**

- Controller følger opp divisjonens/enhetens dekningsbidragskonto og orienterer divisjonsdirektør om status
- Kostnader som utgår fra dekningsbidragskonto skal alltid påføres korrekt prosjektnummer (se liste over) og kostnadene skal føres på divisjonens/klinikkens kostnadssteder. For prosjekter med lenger varighet (f.eks doktorgrader eller forskningsprosjekter som går over flere år) skal det lages et estimat på midlene som er knyttet til formålet og disse midlene overføres til eget prosjektnummer ved Avdeling for forskningsstøtte. En slik overføring må godkjennes i forkant av Avdeling for forskningsstøtte.